|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Doküman Kodu: SBE-ORT- FR.010 | İlk Yayın Tarihi: 21.02.2024 | Revizyon No:  | Revizyon Tarihi:  | Sayfa Sayısı: 1/1 |
|  **DERS SAYDIRMA FORMU (BAŞARISIZ DERS İÇİN)** |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Numarası |  | Anabilim Dalı | Bir öğe seçin. |
| Ad ve Soyadı |  | Bilim Dalı (varsa) |  |
| İletişim Telefonu |  | Programı | Bir öğe seçin. |
| E-Posta Adresi |  | Danışmanı |  |

..... / ..... / 202...Bir öğe seçin.ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINABaşarısız olduğum aşağıda kodu-adı yazılı ders / derslerin yerine başarılı olduğum kodu-adı yazılı dersi / dersleri saydırmak istiyorum. Gereğini arz ederim. **İmza** **Öğrenci Adı Soyadı**  **Uygundur**  **İmza** **Danışman Unvanı, Adı Soyadı****Ek** Transkript

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Uyum Komisyonu | Unvanı, Adı ve Soyadı | İmza  | Karar |
| Başkan |  |  | Uygun [ ]  Uygun Değil [ ]  |
| Üye |  |  | Uygun [ ]  Uygun Değil [ ]  |
| Üye |  |  | Uygun [ ]  Uygun Değil [ ]  |

**Not: Lisansüstü programlarda 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren kayıt yaptırmış olan öğrenciler başarısız olunan bir dersin yerine sonraki dönemde/dönemlerde kayıtlı olduğu programın program kazanımlarını karşılamak koşuluyla bir diğer dersi, danışman önerisi, uyum komisyonu raporuna dayalı anabilim dalı başkanlığının görüşü ve enstitü yönetim kurulu kararıyla saydırabilirler.** |
| ..... / ..... /202...SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE Yukarıda adı ve soyadı yazılı öğrencinin başarısız olduğu dersin/derslerin yerine başarılı olduğu dersi/dersleri saydırma talebi, uyum komisyonunun raporu doğrultusunda, Anabilim Dalı Başkanlığımızca uygun **görülmüştür / görülmemiştir.***Elektronik İmza*Unvanı Adı ve SoyadıAnabilim Dalı Başkanı**Anabilim Dalı Başkanı**

|  |  |
| --- | --- |
| Başarısız Olduğu Ders/Dersler | Saydıracağı Ders/Dersler |
| Dönemi | Kodu | Adı | Dönemi | Kodu | Adı |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hazırlayan** |  | **Kontrol Eden** |  | **Onaylayan** |  |
| Enstitü Sekreterliği | Enstitü Kalite Komisyonu | Enstitü Müdürü |