

# T.C. Resmî Gazete

Başbakanlık  
Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğüne Yayınlanır

Kuruluş : 7 Ekim 1920

28 Eylül 2001  
CUMA

Sayı : 24537

[ÖNCEKİ](#)

[SONRAKİ](#) 

## YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

### Bakanlığa Vekâlet Etme İşlemi

— Devlet Bakanı Dr. Kemal DERVİŞ'e, Orman Bakanı Prof. Dr. Nami ÇAĞAN'ın Vekâlet Etmesine Dair Tezkere

### Atama Kararları

— Çevre Bakanlığına Ait 9 Adet Atama Kararı

### Sınır Tespit Kararı

— Sınır Tespitine Dair 1 Adet Karar

### Yönetmelik

— Karadeniz Teknik Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği

### Tebliğler

— Gümrük Genel Tebliği (Uluslararası Anlaşmalar) (Sıra No: 1)

— Gümrük Genel Tebliği (Gümrük İşlemleri) (Seri No: 4)

## İLAN BÖLÜMÜ

[İlanları görmek için tıklayınız](#)

## YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

### Bakanlığa Vekâlet Etme İşlemi

T.C.	
BAŞBAKANLIK	
Personel ve Prensipier	27 Eylül 2001
Genel Müdürlüğü	
B.02.0.PPG.0.12-305-15762	

## CUMHURBAŞKANLIĞI YÜCE KATINA

Görüşmelerde bulunmak üzere, 28 Eylül 2001 tarihinde Amerika Birleşik Devletleri'ne gidecek olan Devlet Bakanı Dr. Kemal DERVİŞ'in dönüşüne kadar; Devlet Bakanlığına, Orman Bakanı Prof. Dr. Nami ÇAĞAN'ın vekâlet etmesini yüksek tasviplerine saygıyla arz ederim.

Bülent ECEVİT  
Başbakan

T.C.	
CUMHURBAŞKANLIĞI	27 Eylül 2001
B.01.0.KKB.01-06-168-2001-677	

### BAŞBAKANLIĞA

İLGİ : 27 Eylül 2001 gün ve B.02.0.PPG.0.12-305-15762 sayılı yazınız.

Görüşmelerde bulunmak üzere, 28 Eylül 2001 tarihinde Amerika Birleşik Devletleri'ne gidecek olan Devlet Bakanı Dr. Kemal DERVİŞ'in dönüşüne kadar; Devlet Bakanlığına, Orman Bakanı Prof. Dr. Nami ÇAĞAN'ın vekâlet etmesi uygundur.

Bilgilerini rica ederim.  
**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

[Sayfa Başı](#)

## Atama Kararları

### Çevre Bakanlığından :

#### **Karar Sayısı : 2001/2167**

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Tunceli İl Çevre Müdürlüğüne Mehmet Ali ARGUÇ'un atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B ve 74 üncü maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

### Çevre Bakanlığından :

#### **Karar Sayısı : 2001/2168**

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Kütahya İl Çevre Müdürlüğüne Hüsnü Latif ÇİLİNGİROĞLU'nun atanması, 657 sayılı Kanun'un 74 üncü maddesi ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

### Çevre Bakanlığından :

## Karar Sayısı : 2001/2170

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Ordu İl Çevre Müdürlüğüne Murat ERSOY'un atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B, 71 ve 74 üncü maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

## Çevre Bakanlığından :

### Karar Sayısı : 2001/2171

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Bilecik İl Çevre Müdürlüğüne Atakan ÜNSAL'ın atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B, 71 ve 76 ncı maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

## Çevre Bakanlığından :

### Karar Sayısı : 2001/2172

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Rize İl Çevre Müdürlüğüne Ali KUMRAL'ın atanması, 657 sayılı Kanun'un 71 ve 76 ncı maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

## Çevre Bakanlığından :

### Karar Sayısı : 2001/2175

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Aksaray İl Çevre Müdürlüğüne Handan KESGİN'in atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B, 71 ve 76 ncı maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

## Çevre Bakanlığından :

### Karar Sayısı : 2001/2176

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Uşak İl Çevre Müdürlüğüne İbrahim KIZILÖZ'ün atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B, 71 ve 74 üncü maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

Çevre Bakanlığından :

**Karar Sayısı : 2001/2177**

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Çankırı İl Çevre Müdürlüğüne Ahmet BEZCİ'nin atanması, 657 sayılı Kanun'un 68/B, 71 ve 76 ncı maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

Çevre Bakanlığından :

**Karar Sayısı : 2001/2178**

1 — Açık bulunan 1 inci derece kadrolu ve + 3000 ek göstergeli Kastamonu İl Çevre Müdürlüğüne Özhan EREN'in atanması, 657 sayılı Kanun'un 71 ve 76 ncı maddeleri ile 2451 sayılı Kanun'un 2 nci maddesi ve bu Kanun'a 4158 sayılı Kanunla eklenen ek madde gereğince uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı Çevre Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>Dr. D. BAHÇELİ</i>	<i>F. AYTEKİN</i>
Başbakan	Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı	Çevre Bakanı

[Sayfa Başı](#)

## Sınır Tespit Kararı

İçişleri Bakanlığından :

**Karar Sayısı : 2001/2151**

1 — Siirt İli Eruh İlçesi Merkez Bucağına bağlı Çağbaşı (Tirim) Köyünün, aynı İlin Merkez İlçe Merkez Bucağına bağlanması; 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu'nun 2 nci maddesinin (B) ve (D) fıkralarına göre uygun görülmüştür.

2— Bu Kararı İçişleri Bakanı yürütür.

27 Eylül 2001

**Ahmet Necdet SEZER**  
CUMHURBAŞKANI

<i>Bülent ECEVİT</i>	<i>R. K. YÜCELEN</i>	
Başbakan	<i>İçişleri Bakanı</i>	

[Sayfa Başı](#)

# Yönetmelik

Karadeniz Teknik Üniversitesinden :

## Karadeniz Teknik Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği Kapsam ve Dayanak

**Madde 1** — Bu Yönetmelik, Karadeniz Teknik Üniversitesinin tüm eğitim, öğretim, uygulama ve araştırma birimlerinin faaliyet alanlarını kapsamak üzere 5/7/1983 tarih ve 18098 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan "2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci Maddesine Göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" in değişik 2 nci maddesine göre hazırlanmıştır.

### Faaliyet Alanları

**Madde 2** — Döner Sermaye İşletmesinin faaliyet alanına giren iş ve hizmetler aşağıda gösterilmiştir.

- Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilere talep edilecek konularda bilimsel görüş vermek, proje, araştırma ve benzeri hizmetler yapmak, seminer, konferans, sempozyumlar düzenlemek, kurslar açmak,
- Klinik, poliklinik, ameliyathane ve laboratuvarlarda her çeşit muayene, tetkik tahlil, tedavi, ameliyat, bakım ve üretimle ilgili iş ve benzeri hizmetlerin yapılması, açılmış olan her türlü sağlık hizmetleri ile ilgili yataklı, yataksız sabit ve geçici kuruluşlar ve benzeri yerler ile belirli bilimsel sonuçların uygulanmasını sağlamak üzere açılmış bulunan eğitim ve uygulama eczanelerini işletmek,
- Danışmanlık, her türlü tercüme hizmetleri, plan, proje uygulama, deney raporları, fizibilite etüdü, proses değerlendirmesi ve geliştirilmesi, model deneyleri, bilgi işlem ve iş değerlendirmesi veya organizasyonu, analiz ölçme ve etanolaj hizmetleri ve faaliyet alanı ile ilgili olarak bakım, onarım, basım, yayın, cilt ve üretimle ilgili hizmetleri yapmak,
- Sportif alanda bireysel ve takım olarak performans değerlendirmesi, psikolojik danışmanlık, diyet analiz ve kontrolü, antrenman planlaması, sporcu sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik hizmetlerde bulunmak,
- Güzel sanatlar, müzik ve sahne sanatları alanlarında yaratı ve araştırma çalışmaları ile eğitim, öğretime yönelik uygulamalarla sınırlı kalmak üzere grafik tasarımı, afiş broşür, sergi ve fuar düzenlenmesi, iç ve dış mekan düzenlemeleri, tanıtım ve reklam filmleri, resim, heykel, seramik çalışmaları, müzikli oyunlar ve tiyatro oyunları yazılması, sahnelenmesi, bale ve tiyatro temsilleri ile konser ve resitaller düzenlenmesi ve benzeri hizmetleri yapmak,
- Mevcut fiziki kapasiteyi değerlendirerek hizmet birimlerinin faaliyet alanı ile sınırlı olmak üzere yukarıda sayılanlar dışında kalan her türlü iş, hizmet ve mal üretiminde bulunmak ve Rektörün izni alınmak koşuluyla üretilen iş, hizmet ve malları pazarlamak ve satmak.

### Yönetim Organları

**Madde 3** — Döner Sermaye İşletmesinin Yönetim Kurulu, Karadeniz Teknik Üniversitesi Yönetim kuruludur. İta amiri Rektördür. Rektör, bu yetkisini uygun gördüğü ölçüde yardımcılarına, dekanlara veya enstitü, yüksekökol ve uygulama ve araştırma merkezi müdürlerine devredebilir.

Üniversite Yönetim Kurulu, yetkilerini uygun gördüğü ölçüde kuracakları Yürütme Kuruluna devredebilir. Yürütme Kurulu, Üniversite Yönetim kurulunca seçilecek bir rektör yardımcısı başkanlığında, üç öğretim elemanı (dekan ve yüksekökol müdürü de olabilir) ve sayman olmak üzere beş kişiden oluşur.

### Sermaye Limiti

**Madde 4** — Döner Sermaye İşletmesinin sermaye limiti 10.000.000.000.TL’dir.

### Uygulanacak Diğer Hükümler

**Madde 5** — Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde 1 inci maddede adı geçen Yönetmelik hükümleri uygulanır.

### Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

**Madde 6** — 14/7/1986 tarih ve 19164 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan "Karadeniz Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği" bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1** — Bu Yönetmeliğin yayımından önce mevcut Döner Sermaye İşletmesinin tüm mal varlığı ve personeli başkaca işleme gerek kalmaksızın bu Yönetmelikle kurulan Döner Sermaye İşletmesine devredilir.

**Geçici Madde 2** — Bu Yönetmeliğin yayımından önce mevcut Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliğine göre başlanmış iş ve hizmetler sonuçlanıncaya kadar eski mevzuatın uygulanmasına devam edilir.

### Yürürlük

**Madde 7** — Maliye Bakanlığı ve Sayıştayın görüşleri alınarak hazırlanan bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### Yürütme

**Madde 8** — Bu Yönetmelik hükümlerini Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

[Sayfa Başı](#)

**Gümrük Müsteşarlığından :**

**Gümrük Genel Tebliği  
(Uluslararası Anlaşmalar)  
(Sıra no: 1 )**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1-** Bu Tebliğ, 01.06.2001 tarihli ve 24419 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin basitleştirilmiş işlemler başlıklı 19,20,21,22 ve 23 üncü maddeleri ile ilgili olarak basitleştirilmiş işlemlerden yararlanma izni verilmesinin usul ve esasları ile bu kapsamda Türkiye ve Avrupa Topluluğu arasındaki ticarete esas alınacak kuralları belirler.

**Onaylanmış İhracatçı**

**Madde 2-** Basitleştirilmiş işlemler çerçevesinde yapılan uygulamanın amacı, sık sık A.TR dolaşım belgesi düzenlenmesini gerektireği ihracat işlemlerindeki usul ve formalitelerin azaltılmasıdır. Anılan Yönetmeliğin genel hükümlerine bir istisna olarak Türkiye Ticaret, Sanayi, Deniz Ticaret Odaları ve Ticaret Borsaları Birliği’ne (TOBB) tasdik ve gümrük idarelerine vize işlemi için ibraz zorunluluğu olmadan Gümrük Müsteşarlığı (Gümrükler Genel Müdürlüğü) tarafından A.TR dolaşım belgesi düzenleme yetkisi verilen özel ve tüzel kişiler Onaylanmış İhracatçı unvanı kazanır.

**Onaylanmış İhracatçı Yetkisi Alabilecek Özel ve Tüzel Kişiler**

**Madde 3-** Onaylanmış ihracatçı yetkisinin verileceği tarihte yürürlükte bulunan, Dış Ticaret Müsteşarlığı’na Resmi Gazete’de yayımlanmış Tebliğlerde unvan ve adresleri gösterilen dış ticaret sermaye şirketleri ve sektörel dış ticaret şirketleri ile kamu kuruluşlarına ve ödenmiş sermayeleri ve ihtiyatları toplamı en az 100 milyar TL olan ve bir önceki takvim yılında gümrük beyannamesi bazında FOB 10 milyon ABD doları veya eş değerdeki fiili ihracatı gerçekleştiren anonim şirketlere ve limited şirketlere onaylanmış ihracatçı yetkisi verilir.

Kamu kuruluşu tabirinden, resmi daireler ve sermayesinin tamamı devlete ait olan iktisadi devlet teşekkülleri ile kamu iktisadi kuruluşları ve yine sermayesinin tamamı bir iktisadi devlet teşekkülüne veya kamu iktisadi kuruluşuna ait ve bunlara bağlı müesseseler anlaşılır.

**Başvuru Şekli ve Müracaat Sırasında Aranılan Belgeler**

**Madde 4-** Onaylanmış ihracatçı yetkisi verilecek özel ve tüzel kişilerin yetki belgesi alabilmeleri için;

a) Yönetim kurulu üyeleri ile şirket sermayesinin % 10’undan fazlasına sahip olanların ve şirketi gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsile yetkili olanların hırsızlık, emniyeti suiistimal, dolandırıcılık, yalan yere şahadet, yalan yere yemin, cürüm tasnii, iftira, irtikap, irtişa, ihtilas ve

kaçakçılık cürümlerinden biri dolayısıyla hapis cezası veya aynı derecede cezayı gerektiren bir suçtan veya 1918 sayılı Kaçakçılığın Men ve Takibine Dair Kanun, 1567 sayılı Türk Parasının Kıymetini Koruma Hakkında Kanun ile 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na muhalefetten mahkum olmadıklarına dair adli sicil belgesini,

b) Şirket sermayesinin son durumunu, şirket sermayesine iştirak eden pay sahiplerinin sermayedeki pay oranlarını ve yönetim kurulu üyelerini gösterir ticaret sicili gazetesinin aslı veya noterce, ticaret sicil memurluğunca ya da bağlı bulunulan Odaca onaylı örneğini,

c) Noter tasdikli imza sirkülerini,

d) Tebliğ ekinde (Ek:2) yer alan taahhütnameyi,

e) Yabancı uyruklu olup Türkiye'de ikamet etmeyen yönetim kurulu üyeleri ile şirket sermayesinin % 10' undan fazlasına sahip ortaklar için (a) bendinde belirtilen adli sicil belgesi yerine Tebliğ ekinde (Ek:3) yer alan taahhütnameyi,

Tebliğ ekinde (Ek:1) yer alan müracaat formuna ekleyerek Gümrük Müsteşarlığı'na (Gümrükler Genel Müdürlüğü) müracaat etmeleri gerekir.

#### **Onaylanmış İhracatçı Yetkisinin Kullanımı**

**Madde 5-** Onaylanmış ihracatçı unvanı alan kişiler bu unvanı aldıklarına dair bilginin Gümrük Müsteşarlığı'nca TOBB ile tüm gümrük idarelerine ulaştırılmasından sonra, verilen yetkiye istinaden işlem yapabilirler.

#### **Onaylanmış İhracatçıların Düzenleyecekleri A.TR Dolaşım Belgelerinin Düzenleme Şekli ve Kullanımı**

**Madde 6-** A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliği hükümlerine uyulmak koşuluyla basitleştirilmiş işlem kapsamında A.TR dolaşım belgelerinin düzenlenmesinde Türkiye açısından basitleştirilmiş işlem usulü aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde yürütülür.

a) Basitleştirilmiş işlemlere göre düzenlenecek A.TR dolaşım belgeleri, A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen form ve evsafa uygun olarak ve seri numaraları verilerek TOBB tarafından anılan Yönetmeliğin 8 inci maddesi gereğince üç nüsha olarak bastırılarak ihtiyaca göre mahalli ticaret Odaları, sanayi Odaları veya ticaret ve sanayi Odalarına gönderilir.

İhracatçı bu belgeleri bağlı bulunduğu Odadan alır.

b) Odalar, bu şekilde bastırılmış A.TR dolaşım belgelerinin ihracatçılara verilmesi esnasında ihracatçının onaylanmış ihracatçı yetkisine sahip olup olmadığını kayıtlarından kontrol eder.

c) Basitleştirilmiş işlemler çerçevesinde TOBB tarafından bastırılan A.TR dolaşım belgelerinin (12) numaralı Gümrük Vizesi bölümünde, A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin ekinde

(Ek:II) verilen örneğe uygun onaylanmış ihracatçı damgasının form üzerinde önceden matbaada basılmış olması gerekir.

d) Onaylanmış ihracatçı damgasının (1) numaralı bölümüne TR ibaresinin, (2) numaralı bölümüne onaylanmış ihracatçıya Müsteşarlıkça verilen yetki numarasını içeren ve ihracatçı tarafından yaptırılan kaşenin basılması gerekir.

e) Basitleştirilmiş işleme göre düzenlenen A.TR dolaşım belgelerinin A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 7, 20 ve 22 nci maddelerine uygun olarak doldurulması gerekir.

f) Bu kapsamda düzenlenmiş A.TR dolaşım belgelerinin (12) numaralı Gümrük Vizesi sütununda ihracatçı tarafından ihracat tarihi belirtilir ve bu tarihten itibaren dört ay içerisinde ithalatçı ülke gümrük idaresine ibraz edilmesi gerekir.

g) A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 12 nci maddesinde belirtilen durumlarda, onaylanmış ihracatçılar, eşyanın ihracından sonra da A.TR dolaşım belgeleri düzenleyebilir.

A.TR dolaşım belgesinin düzenlenmiş, ancak, A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 14 nci maddesinde sayılan nedenlerle bu belgenin, ithalatçı ülke gümrük idaresince kabul edilmemiş olması halinde de dolaşım belgesi sonradan düzenlenebilir.

Ancak, onaylanmış ihracatçılar, bu Tebliğin 8 inci maddesinin 3 üncü fıkrası hükmü çerçevesinde Müsteşarlığa (Gümrükler Genel Müdürlüğü) bilgi verirken, sonradan düzenledikleri belgeler hakkında da ayrıntılı açıklamada bulunur.

İhracattan sonra düzenlenen A.TR dolaşım belgelerinin Gözlemler bölümüne A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 16 nci maddesinde sayılan ibarelerden birinin yazılmış olması şarttır.

h) A.TR dolaşım belgesinin çalınması, kaybedilmesi veya tahrip edilmesi halinde, onaylanmış ihracatçılar dolaşım belgesinin ikinci bir nüshasını düzenleyebilir. Bu durumda, dolaşım belgesinin 8 numaralı sütununa ilk dolaşım belgesinin düzenlenme tarihi ve seri numarası yazılır.

Bu şekilde düzenlenen ikinci nüsha dolaşım belgelerinin Gözlemler bölümüne A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 17 nci maddesinde sayılan ibarelerden birinin yazılmış olması şarttır.

Onaylanmış ihracatçılar, bu Tebliğin 8 inci maddesinin 3 üncü fıkrası bendi hükmü çerçevesinde Müsteşarlığa (Gümrükler Genel Müdürlüğü) bilgi verirken ikinci nüsha belgeler hakkında da ayrıntılı açıklamada bulunur.

#### **A.TR Dolaşım Belgelerinin Tasdik ve Vize Edilme İstisnası**

**Madde 7-** Basitleştirilmiş usule göre düzenlenecek A.TR dolaşım belgelerinin ilgili Oda tarafından tasdiki aranmaz.



Aynı şekilde bu dolaşım belgelerinin 12 numaralı Gümrük Vizesi bölümü de ilgili gümrük idaresince vize edilmez. Bu itibarla, gerek şekil şartları gerekse içerdiği bilgi bakımından belgelerin usulüne uygun olarak düzenlenip düzenlenmediği hususlarından doğrudan doğruya ilgili ihracatçılar sorumludur.

A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliğinin 8 inci maddesi gereğince dolaşım belgesinin ikinci nüshası ihracat beyannamesine eklenir.

#### **A.TR Dolaşım Belgelerinin İlgili Oda ve Özel Veya Tüzel Kişilik Tarafından Kullanıldığının Belgelendirilmesi**

**Madde 8-**Onaylanmış ihracatçı yetkisi alanlar ile bunların bağlı buldukları Odalar, aşağıdaki şekilde Gümrük Müsteşarlığı'na (Gümrükler Genel Müdürlüğü) bilgi verir.

Onaylanmış ihracatçının bağlı bulunduğu Odalar, bu işlemlere mahsus dolaşım belgelerinin firma bazında listelendirilmiş bir dökümünü, üçer aylık dönemler halinde ve her bir ay için ayrı ayrı ekte (Ek:4) yer alan örnekteki açıklayıcı bilgileri ihtiva edecek şekilde düzenleyerek, manyetik ortamda ve kağıt ortamında olmak üzere Müsteşarlığa (Gümrükler Genel Müdürlüğü) gönderir.

Onaylanmış ihracatçılar da bu dolaşım belgelerinin bir dökümünü, üçer aylık dönemler halinde ve her bir ay için ayrı ayrı ekte (Ek:5) yer alan örnekteki açıklayıcı bilgileri ihtiva edecek şekilde düzenleyerek manyetik ortamda ve kağıt ortamında olmak üzere Müsteşarlığa (Gümrükler Genel Müdürlüğü) gönderir.

#### **Onaylanmış İhracatçı Yetkisinin Değiştirilmesi ve İptali**

**Madde 9-**Aşağıda belirtilen hallerde, onaylanmış ihracatçı yetkileri değiştirilebilir veya iptal edilebilir:

a) Dış ticaret sermaye şirketi ya da sektörel dış ticaret şirketi statülerini kaybeden onaylanmış ihracatçıların, bu Tebliğin 3 üncü maddesinde belirtilen koşulları taşımaya devam ettiklerinin anlaşılması halinde, onaylanmış ihracatçı sıfatları devam eder.

b) Onaylanmış ihracatçıların A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliği ile bu Tebliğ hükümlerine aykırı hareket etmeleri ya da verilen yetkide öngörülen koşullara uymamaları veya bu koşulların ortadan kalkması halinde, cezai hükümler saklı kalmak üzere verilen yetki Müsteşarlığa (Gümrükler Genel Müdürlüğü) geçici olarak geri alınabilir veya iptal edilebilir.

#### **Yürürlükten Kaldırılan Tebliğler**

**Madde 10-**25.07.1997 tarihli ve 23060 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1997/7 sayılı, 15.05.1998 tarihli ve 23343 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1998/8 sayılı, 06.03.1999 tarihli ve 23631 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1999/9 sayılı, 28.07.1999 tarihli ve 23769 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1999/11 sayılı Uluslararası Anlaşmalar Gümrük Genel Tebliğleri yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1-** Bu Tebliğ yürürlüğe girmeden önce onaylanmış ihracatçı yetkisi verilenlerin, 31.12.2001 tarihine kadar 3 üncü maddede belirtilen sermaye koşulunu sağlamaları gerekir.

#### **Yürürlük**

**Madde 11-**Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 12-**Bu Tebliğ hükümlerini Gümrük Müsteşarlığı'nın bağlı olduğu Bakan yürütür.

## ONAYLANMIŞ İHRACATÇI MÜRACAAT FORMU

1-FIRMANIN UNVANI:

2-FIRMANIN TÜRÜ:

3-FIRMANIN;

A-ADRESİ:

B-TELEFON NO:

C-TELEFAKS NO:

4-FIRMANIN TEK VERGİ NO:

5-BİLGİ ALMAK ÜZERE TEMSİL YETKİSİNE HAİZ FIRMA YETKİLİLERİ:

ADI SOYADIUNVANITEL NO

YUKARIDA VE EKLERDE YER ALAN BİLGİ VE BELGELERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDER, FİRMAMIZA ONAYLANMIŞ İHRACATÇI UNVANI VERİLMESİ HUSUSUNU MÜSAADELERİNE ARZ EDERİM.

İMZALAR  
FİRMA

KAŞESİ

EK:2

## ONAYLANMIŞ İHRACATÇILAR TAAHHÜTNAME ÖRNEĞİ

## TAAHHÜTNAME

Gümrük Müsteşarlığınca firmamız adına verilecek onaylanmış ihracatçı belgesini amacına uygun olarak ve A.TR Dolaşım Belgeleri Yönetmeliği hükümlerine göre kullanacağımızı; onaylanmış ihracatçı belgesi kapsamında yapacağımız ihracat işlemlerinde yürürlükteki kanun ve mevzuat dahilinde hareket edeceğimizi; aksine hareket ettiğimiz takdirde onaylanmış ihracatçı unvanımızın iptalinin yanı sıra, 4458 sayılı Gümrük Kanunu, 1918 sayılı Kaçakçılığın Men ve Takibine Dair Kanun ve 765 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre hakkımızda yapılacak her türlü kanuni kovuşturmayı ve kovuşturma sonuçlarını kabul edeceğimizi beyan ve taahhüt ederiz.

Firma Unvanı  
Yetkili İmzalar

## GÜMRÜK MÜSTEŞARLIĞINA

..... TARİH VE ..... SAYILI RESMİ GAZETEDE YAYIMLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİREN ULUSLARARASI ANLAŞMALAR GÜMRÜK GENEL TEBLİĞİ (SIRA NO:1) UYARINCA ONAYLANMIŞ İHRACATÇI BELGESİ DÜZENLENMESİ İÇİN BAŞVURUDA BULUNAN ..... KURULUŞUN YÖNETİM KURULUNDA GÖREVLİ OLARAK, ANILAN TEBLİĞİN 4 ÜNCÜ MADDESİNDE BELİRTİLEN HIRSIZLIK, EMNİYETİ SUİSTİMAL, DOLANDIRICILIK, YALAN YERE ŞAHADET, YALAN YERE YEMİN, CÜRÜM TASNİİ, İFTİRA, İRTİKAP, İRTİŞA, İHTİLAS VE KAÇAKÇILIK CÜRÜMLERİNDEN BİRİ DOLAYISIYLA HAPİS CEZASI VEYA AYNI DERECEDE CEZAYI GEREKTİREN BİR SUÇTAN VEYA 1918 SAYILI KAÇAKÇILIĞIN MEN VE TAKİBİNE DAİR KANUN İLE 1567 SAYILI TÜRK PARASININ KIYMETİNİ KORUMA HAKKINDA KANUN YA DA 213 SAYILI VERGİ USUL KANUNUNA MUHALEFETTEN HAKKIMDA TÜRKİYE CUMHURİYETİ MAHKEMELERİ TARAFINDAN VERİLMİŞ BİR MAHKUMİYET KARARI BULUNMADIĞINI, AKSİNE BİR DURUMUN TESPİT EDİLMESİ HALİNDE DOĞACAK TÜM HUKUKİ SONUÇLARI KABUL EDECEĞİMİ BEYAN VE TAAHHÜT EDERİM.

İmza:  
Tarih:  
Adı, Soyadı:

Beyanda Bulunanın:  
Adı ve Soyadı :  
Doğum tarihi ve yeri :  
Anne adı :  
Baba adı :  
Pasaport tarih ve no. :

EK:4

BASİTLEŞTİRİLMİŞ PROSEDÜRE DAİR A.TR DOLAŞIM BELGESİ  
.....DÖNEM RAPORU

**İlgili Oda:**  
**Onaylanmış İhracatçı Firma/Kurum**  
**Adı/Unvanı:**  
**Onaylanmış İhracatçı Yetki No:**  
**Firma/Kurum Adına Teslim**  
**Edilen Dolaşım Belgesi Adedi:**

Teslim Edilen Dolaşım  
Belgesinin Seri No

<u>Sıra No</u>	<u>İlk Numara</u>	<u>Son Numara</u>	<u>Teslim Edilen Belge Sayısı</u>
----------------	-------------------	-------------------	-----------------------------------

**BASITLEŞTİRİLMİŞ PROSEDÜRE DAİR A.TR DOLAŞIM BELGELERİ**  
.....DÖNEM RAPORU(1)

Onaylanmış İhracatçı Firma/Kurum Adı/Unvanı:

Onaylanmış İhracatçı Yetki No:

Bağlı Bulunduğu Oda:

Teslim Alınan Dolaşım Belgesinin Adedi:

Bir Sonraki Döneme Devreden Dolaşım Belgesi Adedi:

1	2	3	4	5	6
Sıra No	Dolaşım Belgesi Seri No	İlgili Gümrük İdaresi	İlgili Çıkış Beyanamesi	Sonraki Döneme Devreden/Kul- lanılmayan(2)	Devir/Kulla- nılmama Nedeni(3)

(1) Üzer aylık dönemlere ait her bir ay için ayrı liste düzenlenecektir.

(2) Devreden/Kullanılmayan Belge için 5.No.lu sütuna (x) işareti koyunuz.

(3) Gerekliğinde ayrıca yazılı bilgi verilecektir.

## Gümrük Müsteşarlığından;

### **Gümrük Genel Tebliği (Gümrük İşlemleri) Seri No:4**

**Madde 1-** Türk Gümrük Tarife Cetvelinin 50-63 üncü (50 ve 63 dahil) fasılları kapsamındaki tekstil ürünlerinin serbest dolaşıma giriş işlemleri sadece İstanbul Gümrükleri Başmüdürlüğüne bağlı Halkalı Tekstil İhtisas Gümrük Müdürlüğü ile Atatürk Havalimanı Gümrük Müdürlüğü, Bursa Gümrükleri Başmüdürlüğüne bağlı Bursa Tekstil İhtisas Gümrük Müdürlüğü, Mersin Gümrükleri Başmüdürlüğüne bağlı Mersin Gümrük Müdürlüğü ile İzmir Gümrükleri Başmüdürlüğüne bağlı İzmir Gümrük Müdürlüğünden yapılır.

Ancak;

a) Pamuk, pamuk ipliği ve yünün,

b) Sanayiciler tarafından hammadde olarak kullanılmak kaydıyla getirilen yün iplik, tabii elyaf, suni sentetik elyaf ve ipliklerin,

c) En az 500 işçi istihdam eden ve ödenmiş sermayesi 2 trilyon olan şirketler için sadece Avrupa Birliği üyesi ülkelerden gelen tekstil ürünlerinin,

d) Geçici ithalat rejimi kapsamında yurda getirilmekle birlikte, serbest dolaşıma sokulmak istenen tekstil ürünlerinin,

e) İhraç edilen ve geri gelen eşya statüsündeki tekstil ürünlerinin ,

Serbest dolaşıma giriş işlemleri müracaat edilen gümrük idaresince sonuçlandırılır.

Hava yolu ile getirilen veya posta yolu ve yolcu beraberinde gelen numune gibi miktar ve değer açısından önem arz etmeyen eşyanın ithal işlemleri ise eşyanın geldiği gümrük idaresi tarafından yapılabilir.

Ekli listede yer alan eşya bu Tebliğ kapsamı dışındadır.

**Madde 2-** Karayoluyla aynı araçta gelen eşyanın bir kısmının tekstil ürünü diğerlerinin başka eşya olması halinde, araç yükü eşyanın tamamının gümrük işlemleri 1 inci maddede belirtilen Gümrük Müdürlükleri tarafından sonuçlandırılır.

**Madde 3-** Bir kara hudut kapısına gelen ve bu Tebliğ kapsamı tekstil ürünü taşıyan taşıt aracı sadece 1 inci maddede sayılan gümrük müdürlüklerine sevk edilebilir. Ancak, bir serbest bölgeye boşaltılmak istenen tekstil ürünleri için bu hüküm uygulanmaz.

**Madde 4-** Yetkili olmayan gümrük idaresi denetiminde bulunan geçici depolama yeri veya antrepolara konan eşyanın yetkili gümrük idaresine sevkinde, gerek gümrük personeli gerekse geçici depolama ve antrepo işleticileri tarafından eşyanın ambalajlarının bozulmaması ve özelliklerini kaybetmemeleri konusunda gerekli özen gösterilir.

**Madde 5-** Bu Tebliğ'de yer almayan hususları inceleyip sonuçlandırmaya Müsteşarlık (Gümrükler Genel Müdürlüğü) yetkilidir.

**Madde 6-** Bu Tebliğ yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Madde 7-** Bu Tebliğ hükümlerini Gümrük Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakan yürütür.

**TEBLİĞ KAPSAMI DIŞINDA OLAN TEKSTİL ÜRÜNLERİ LİSTESİ**

TARİFE POZİSYONU	EŞYA
5402.20.00.10.00	Poliesterlerden yüksek mukavemetli ipliklerden 67 Desiteksi geçmeyenler Poliesterlerden yüksek Mukavemetli ipliklerden 67 desiteksi geçenler
5402.20.00.29.11	Poliesterlerden yüksek mukavemetli ipliklerden 660 Desitekse (dahil) kadar olanlar
5402.49.10.10.00	Elastomerlerden 6,7 teksi geçmeyenler
5402.49.10.20.00	" 6,7 teksi geçenler
5503.20.00.00.00	Poliesterlerden
5504.10.00.00.00	Viskoz ipeğinden olanlar
5909.00.10.00.11	Yangın hortumları
59.11	Dokumaya elverişli maddelerden teknik işlerde kullanılmaya mahsus bu faslın7 nolu notunda belirtilen ürünler ve eşya
6210.10.99.00.19	56.02,56.03,59.03,59.06 veya 59.07 pozisyonlarındaki mensucattan hazır giyim eşyasından diğerleri
6307.90.99.10.11	Tıbbi maskeler (bir kullanımlık)
6307.90.99.10.19	Diğerleri Diğerleri
6307.90.99.90.19	Diğerleri

[Sayfa Başı](#)