

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SÜRMENE DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ 2023 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2023 Trabzon



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	3
1- Fiziksel Yapı.....	7
1.1 Karadeniz Teknik Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı	9
1.2 Karadeniz Teknik Üniversitesi Kapalı Alanlar	20
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı	23
1.4 Taşıtlar	26
1.5 Sosyal Alanlar	31
1.6 Hizmet Alanları	66
1.7 Hastane Alanları	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	69
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri	70
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar	
3.3 Kütüphane Kaynakları	
3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	73
4- İnsan Kaynakları	73
4.1 Akademik Personel	82
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	84
4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel	86
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	86
4.5 Birimler Düzeyinde Öğretim Elemanı Sayıları	
4.6 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen A. Personel	
4.7 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	
4.8 İdari Personel	
4.9 İdari Personelin Eğitim Durumu	
4.10 İdari Personelin Hizmet Süresi	
4.11 İdari Personelin Yaş İtibarı ile Dağılımı	
4.12 Personelin Cinsiyet Dağılımı	
4.13 Sözleşmeli Personel ve İşçiler	
4.14 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı	
5- Sunulan Hizmetler	
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri	
5.2 Sağlık Hizmetleri	
5.3 Sosyal Hizmetler	
5.4 Araştırma Hizmetleri	
5.5 Kültür Hizmetleri	
5.6 Bilgi İşlem ve Kütüphane Hizmetleri	
5.7 Spor Hizmetleri	
5.8 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri	
5.9 Eğitim Öğretimle İlgili Diğer Faaliyetler	



6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi	1
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
6.2 Kalite Güvence Sistemi	2
II- AMAÇ ve HEDEFLER	3
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	7
B- 2019-2023 Stratejik Plan 2019 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi	9
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A- Mali Bilgiler	23
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	26
1.1 Bütçe Giderleri	31
1.2 Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar	66
2- Mali Denetim Sonuçları	
2.1 İç Denetim	69
2.2 Dış Denetim	70
B- Performans Bilgileri	73
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	73
1.1 Faaliyet Bilgileri	
1.2 Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri	
1.3 Ödüller	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	82
A- Üstünlükler	84
B- Zayıflıklar	86
C- Fırsatlar	86
D-Tehditler	

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Fakültemiz, 1982 yılında Sürmene Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulu olarak kurulmuş ve 1984 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi merkez yerleşkesinde eğitim-öğretime başlamıştır. Deniz Bilimleri Mühendisliği ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği Bölümleri ile eğitime başlanan Yüksekokulumuzda daha sonra bu iki bölüm birleştirilerek Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümü oluşturulmuştur. 1992 yılında Sürmene ilçesindeki Çamburnu yerleşkesine taşınan Yüksekokulumuz, aynı yıl Fakülteye dönüştürülmüş ve 1996 yılında bünyesinde Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği ile Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümleri açılmıştır. Balıkçılık ve denizcilik alanlarında nitelikli mühendisler yetiştirmek, bu konularda bilimsel araştırmalar yapmak ve ilgili sektörlere her türlü desteği sağlamak amacıyla güden Fakültemizde, 2012 yılında Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği ile Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümleri, 2016 yılında ise Gemi Makinaları İşletme Mühendisliği ile Gemi ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği



Bölümleri açılmıştır. Ancak, Gemi ve Deniz Teknolojisi Bölümü 2018 yılı sonunda kapatılmıştır.

Fakültemiz; eğitim-öğretim faaliyetleri yanında, alanlarında uzman ve iyi eğitilmiş öğretim kadrosunun yürüttüğü araştırma faaliyetleriyle sektörel, yerel ve universal ölçekte sorunların çözümüne yönelik öneriler üretilebilecek bilimsel çalışmaları gerçekleştirmektedir. Ayrıca, uluslararası tanınmış bilimsel dergilerde yayınlanan araştırma makaleleri ile bilim dünyasına da önemli katkılar sağlamaktadır. Bu anlamda ortalama kişi başına düşen yayın sayısı oldukça yüksektir.

Çalışma alanlarına paralel olarak, uzman akademisyenlerimiz tarafından bölgemizde yaşanan sorunların çözümüne ve kamuoyunun aydınlatılmasına yönelik olarak çok sayıda toplantı, panel, sempozyum ve kongre gibi etkinliklerle, basın, radyo ve televizyon programları yoluyla bilgilerin toplumla paylaşılmasını amaçlayan faaliyetler de gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz öğretim üyeleri bilgi birikimini yurt genelinde ihtiyaç duyan özel ve tüzel kişilerle de paylaşmaktadır. Balıkçılık sektöründe olduğu gibi denizcilik sektöründe de kamu veya özel sektör tarafından düzenlenen her türlü toplantıya, proje çalışmasına davet edilerek ilgili alanlarda katkısını sürdürmektedir. Ulusal ve uluslararası projeler yürütülmekte, danışmanlık hizmetleriyle her türlü alanda bilgi birikimi ve deneyimlerini ihtiyaç duyan paydaşlarla paylaşmaktadır.

Bu anlayış şeklini öğrencilerine ve eğitime de yansıtan Fakültemiz, balıkçılık dâhil tüm denizcilik alanında dünyayı tanıyan, ülkedeki sektörel faaliyetleri iyi bilen, mesleğinde başarılı olacak analitik düşünme yeteneğine sahip, problemleri çözmek üzere bilgiye ulaşan ve çözüm üretebilen mezunlar yetiştirmektedir.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Ali Muzaffer FEYZİOĞLU
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Sektörel rekabet gücü yüksek öğrenci yetiştirmenin uzun vadede eğitim kurumunu daha tercih edilir durumu getirdiği bilinmektedir. Aynı zamanda, sektörel gelişme ve AR-GE faaliyetlerinde özgün çalışma yapılabilecek bilim adamı yetiştirmekle mümkündür. Bu noktadan hareketle Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği, Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri ve Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölüm Kurulları Üyeleri ile gerçekleştirilen oturumlar sonucunda misyonumuz aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

“Denizcilik Sektörlerinin ihtiyaç duyduğu araştırmacı ve uygulayıcı, meslek bilgileri yanında çalıştığı alanı tamamlayıcı diğer alanlarla da ilgili, teorik bilgi yanında uygulamaya da yönelik alt yapı ile donanmış, İngilizce okuyup yazabilecek ve uluslararası entegrasyonu sağlayabilecek, iyi bilgisayar kullanabilen, sektörüyle ilgili güncel sorunları izleyebilen ve çözüm üretme becerisine sahip olan, en az bir alt sektörel konuda uzmanlaşmış, proje üretme, hazırlama, uygulama ve yazma niteliği olan, ekip çalışmasına yatkın, kendine güvenen ve rekabete hazır, dürüst, mesleğini ve insanları seven elemanlar yetiştirmektedir”



Vizyon

Tüm Balıkçılık aktiviteleri de dahil Denizcilik Sektörleri ile bu sektörlerle ilgili temel bilimler faaliyet alanları içerisinde eğitim ve araştırmalarıyla uluslararası düzeyde saygın ve tercih edilen bir kurum olarak sektöre yön verebilecek nitelikte mühendisler ve bilim insanları yetiştirmektedir.

Karadeniz'i özel ilgi alanımız olarak gören ancak ulkesel ve bölgesel konularda da yetkin, tüm bölümleriyle Karadeniz'de bilimsel anlamda bakir olan alanlar üzerinde çalışarak temel araştırmaları yapmak, ülke ekonomisine katkı sağlayacak çözümler üretmek ve bu çalışmalar için nitelikli eleman yetiştirmek, Fakülteyi Karadeniz ve doğal kaynaklarının sürdürülebilir kullanımına katkıda bulunan saygın bir eğitim ve araştırma kurumu yapmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemizin Çamburnu ve Muammer Dereli yerleşkelerinde yasal mevzuatlar ışığında görevleri şunlardır.

- Fakülte birimleri ana faaliyetleri kapsamında eğitim ve danışmanlık vb akademik hizmet üretmektedirler.
- Fakülte akademik birimlerince verilen eğitim, IMO, STCW ve ulusal gemi adamı mevzuat ve hükümlerine uygun içerik ve sürelerde verilmek zorunluluğu vardır.
- Fakülte akademik birimleri kalite standartları ve ISO standartlarına uygun iş süreci ve çalışma usulleri düzenlemesine sahiptir.
- Fakültemiz birimleri ve uzman personeli ilgili kanun ve yönetmelikler ışığında, kamu ve özel sektör tarafından talep edilen görev ve uzmanlık konusu ile ilgili araştırma, inceleme ve danışmanlık hizmetlerini de yerine getirmektedir.
- Fakülte ve birimleri kuruluş amaç ve sorumlulukları doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.
- Tüm yükümlülükler karşılık gelen program-faaliyet bulunmaktadır. Yürütülen tüm program-faaliyetlerin yükümlülükler listesinde bir karşılığı vardır.



1- Fiziksel Yapı

Fakültemiz Sürmene Soğuksu Mahallesinde 3.361.03 m² alandaki Muammer Dereli Yerleşkesi ve Çamburnu mevkiinde **bulunan 7.568.58 m²** Fakülte yerleşkesi ile birlikte toplam 10.929.61 m² alan üzerinde iki ayrı yerleşkede eğitim öğretimini sürdürmektedir. Fakültenin kullanımında iki adet kara taşıt aracı ve üç adet de deniz aracı bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan taşınmaz, kapalı alan, taşıt, eğitim alanları, sosyal alanlar ve hizmet alanları ile ilgili bilgiler aşağıda yer alan tablolarda sunulmuştur.

1.1 Karadeniz Teknik Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye Haz.	Diğer	
Çamburnu Yerleşkesi				7.568.58
Muammer Dereli Yerleşkesi				3.361.03
Toplam				10.929.61

1.2 Karadeniz Teknik Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı (*)

SÜRMENE DENİZ BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI				ARAŞTIRMA ALANLARI						
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ		LABORATUVARLAR				KÜTÜPHANE (Okuma Salonu)		
	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Eğitim Labor.		Tematik Labor.		Mekan Sayısı	m2	
									Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2			
48	1097.33	19	362.11	15	971.94			22	1237.50			2	224.65		
SOSYAL ALANLAR						SAĞLIK ALANLARI		DİĞER HİZMET ALANLARI				DİĞER ALANLARI			
YEMEKHANE		ÖĞRENCİ KULÜPLERİ		KANTİN KAFETERYA		KONGRE-KONFERANS		SAĞLIK		DEPO		ARŞİV-ATÖLYE-AMBAR		SİRKÜLASYON-TEŞİSAT -wc	
Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2	Mekan Sayısı	m2
5	450.58	1	28.46	2	219.57	4	409.75			14	796.26	3	93.86	122	3054.9

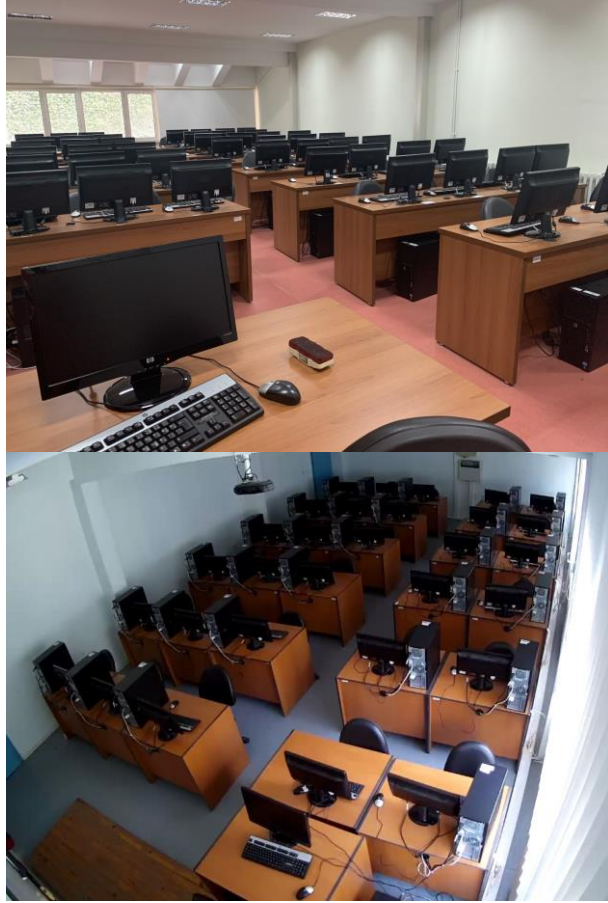




1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı

	Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf), Bilgisayar Laboratuvarı	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı sayısı	Dersliklerde ve Laboratuvarlarda Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı /Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik, Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik, Laboratuvar Sayısı / Derslik, Laboratuvar Sayısı)*100
Derslik Sayısı (Amfi+Sınıf)	16	10	$10/16*100=62.5$		
Bilgisayar Laboratuvarı ve Ders Verilen Diğer Lab.	4	2	$2/4*100= 50$		





1.4. Taşıtlar

1.5- Sosyal Alanlar

1.5.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar(*)

1.5.2 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri / Misafirhaneler (*)

1.5.3 Öğrenci Yurtları (*)

1.5.4 Lojmanlar (*)

1.5.5 Spor Tesisleri

SPOR TESİSLERİ				
Yerleşke	Bölümler	Sayısı(adet)	Alan (m ²)	Oturma Kapasitesi
	Kapalı Tesisler			
	Tenis kortu			
MUAMMER DERELİ YERLEŞKE	Spor salonu	1	750 m2	200
	Badminton salonu			
	Masa Tenisi salonu			
	Squash			
	Fitness			
	Açık Tesisler			
ÇAMBURNU YERLEŞKESİ	Voleybol	1	660	189
ÇAMBURNU YERLEŞKESİ	Basketbol	1	660	189
	Tenis			
	Yüzme Havuzu			



	Futbol stadı			
ÇAMBURNU YERLEŞKESİ	Minyatür Futbol sahaları	1	660	189
	TOPLAM			



1.5.6 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar (*)

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Deniz Bilimleri Fakültesi	Çamburnu Kampüsü	Ayşe Saim MURTEZAOĞLU Salonu	220	222
	Muammer Dereli Kampüsü	Konferans Salonu	129.13	120





1.6- Hizmet Alanları

1.6.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	48	1.097.33	51
İdari Personel Çalışma Odası	20	362.11	54
Toplam	68	1.459.44	105

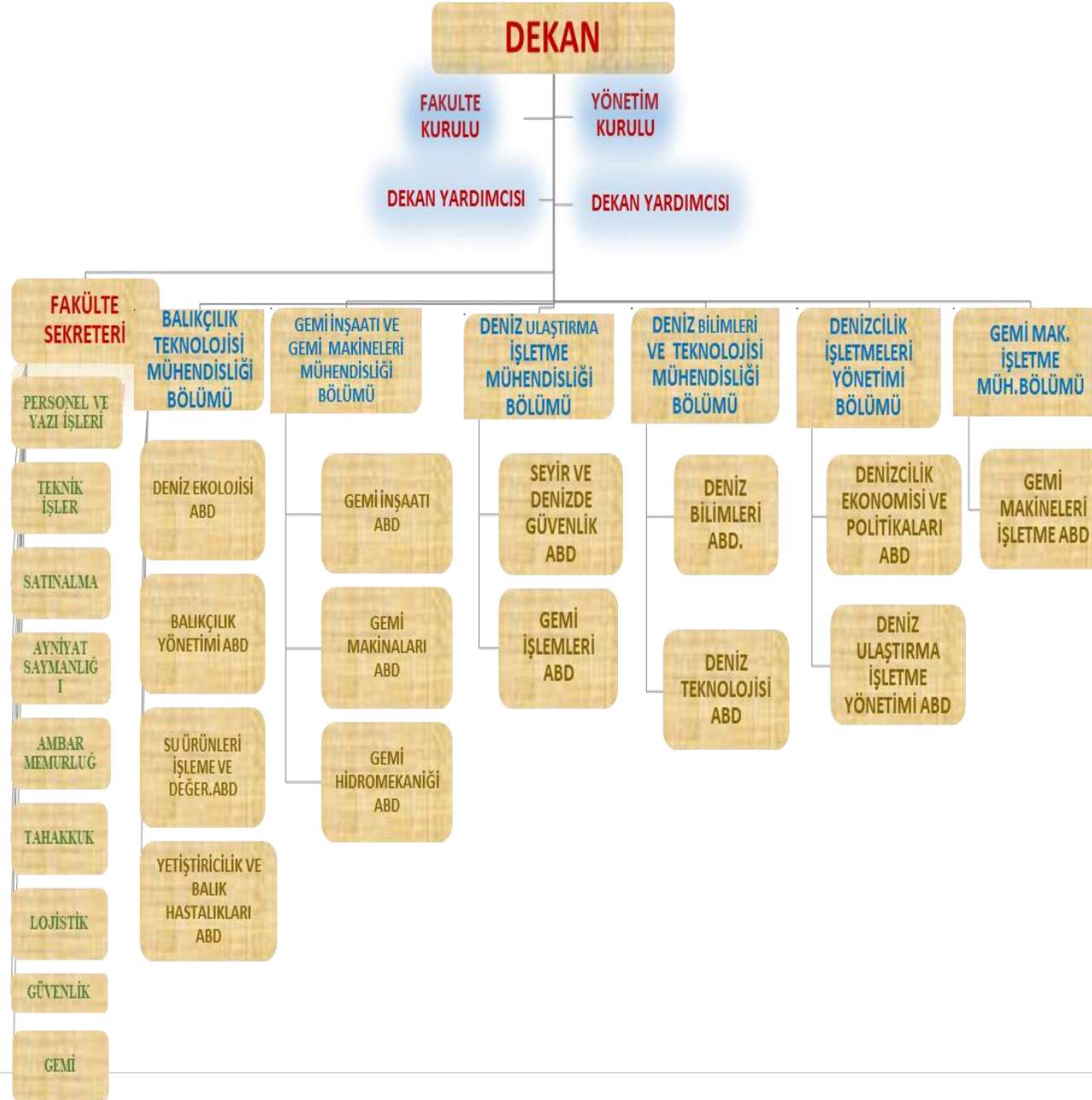
1.6.2 Kütüphane Hizmet Alanları (*)

1.7 Hastane Alanları (*)

2.-Örgüt Yapısı

Fakültemiz altı bölümden müteşekkil olup, dört bölüm aktif olarak eğitim öğretimini sürdürmektedir. Diğer bölümlerin ise henüz alt yapısı oluşturulamadığından öğrenci alınmamıştır. İleriki yıllarda bu bölümlerinde alt yapısı oluşturulduğunda aktif olarak eğitim öğretime başlanması planlanmaktadır. Buna karşılık, Fakültemiz Gemi ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği Bölümü ise, Yükseköğretim Kurulu kararı ile kapatılmıştır. Bu kapsamda, Fakültemizin örgüt yapılanması nihai olarak aşağıda belirtilen teşkilat şemasında olduğu gibidir. Örgüt yapısı; Dekan, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu Dekana bağlı iki Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanlıkları ve Bağlı Anabilim Dalı Başkanlıkları, Dekana bağlı İdari organizasyonun başında Fakülte Sekreteri ve Fakülte Sekreterine bağlı Yazı İşleri, Personel ve İdari İşler, Tahakkuk, Teknik İşler, Lojistik, Güvenlik, Sivil Savunma, Temizlik İşleri ve Kalorifer gibi diğer birimlerden oluşmaktadır. Ayrıca Fakültemizde Üniversitemize ait yakın kıyısal bölgede araştırmalar yapabilecek donatıya sahip deniz araçları bulunmaktadır.





KTÜ

Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi

Danışma Kurulu Toplantısı Karar Tutanağı

Fakültemiz 2023 yılı danışma kurulu toplantısı 20.11.2023 tarihinde çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir. Toplantıya fakültemiz danışma kurulu 20 üye katılmıştır. Fakültemiz Bölümleri bazında Gündem maddelerine göre ele alınan konularda özellikle bölüm ders müfredatlarının sektör ihtiyaçlarını karşılama konusundaki performansı görüşülmüş ve kurul üyelerinin görüşleri alınmış ve aşağıda sıralanmıştır. Bu kapsamda;

Balıkçılık Teknolojisi Bölümü Ders Müfredatlarına;**1. Hüseyin Salihoglu** (Trabzon ve Merkez İlçeleri İç Su Ürünleri Tarımsal Üretim Birliği)

- Genetik dersi
- Balık ıslahı
- Balık tesislerinde kayıt tutma ve veri hazırlama konularının eklenmesini,

2. İlker Yıldırım (Yomra Su Ürünleri LTD)

- Mesleki İngilizce (Özellikle balık ihracatında yaşanan gelişmeler nedeniyle)
- Kapalı devre sistemleri (ROS)
- Balık tesislerinde yürütülen işlemlere dönük ön muhasebe kayıtlarının tutulabilmesine ilişkin konuların

3. Barış Öztürk (Trabzon Liman Başkanlığı)

- Gemiadamı cüzdanı ve süreçleri ile ilgili konular

4. Muhammet Çıtırık (Balıkçılık Teknolojisi Mühendisi)

- Başta RAS olmak üzere ders müfredatlarında uygulama eğitimlerine ağırlık verilmesi

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü Ders Müfredatlarına;**1. Ersan Devrim** (İnce Denizcilik)

- Denizcilik Meslek Etiği



- Su Sporları (Kano, yelkenli, sualtı...) İle İlgili Seçmeli Dersler

Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Ders Müfredatlarına

- Teknik Gezi
- Uygulama eğitimlerinin artırılması ilişkin konuların

Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Ders Müfredatlarına

- Mesleki İngilizce ve uygulamaları ilişkin konuların eklenmesi tavsiye edilmiştir.

Ayrıca, fakültemiz öğrencilerine dönük staj ve kısmi zamanlı iş teklifleri danışma kurulu üyelerimizden alınmıştır. Bununla birlikte Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü örneğinde olduğu gibi Fakültemiz bünyesinde bulunan diğer bölümler için de kariyer günlerinin düzenlenmesi ve sektör temsilcileri ile öğrencilerin bir araya getirilmesi tavsiye edilmiştir.

Ek 2. Danışma Kurulu Toplantı Görseli



3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

(Birimin bilişim sistemi, bilişim sisteminin faaliyetlere katkısı, karşılaşılan sorunlar, faaliyet raporu döneminde sisteminde yapılan değişiklikler ile e-devlet uygulamalarına yer verilir. Ayrıca birimin bilişim sisteminin diğer birimlerin bilişim sistemleri ile uyumuna ve bilgi paylaşımına ilişkin bilgilere yer verilir.)

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	174
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
Yönetim İşleri		6
Eğitim İşleri		8

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
<u>Yazılım (Hazır program, lisans gibi)</u>					
Masa Üstü Bilgisayar	70	100	54	0	224
Taşınabilir (Dizüstü)		5	35		40



Bilgisayar

3.3 Kütüphane Kaynakları (*)

3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks	1		
Projeksiyon		30		Fotoğraf mak.	3		
Slayt makinesi				Kameralar			
Tepegöz				Televizyonlar	2		
Episkop				Tarayıcılar	1		
Barkot Okuyucu				Müzik Setleri			
Baskı makinesi				Mikroskoplar		39	
Fotokopi makinesi	7			DVD'ler		1	
Optik Okuyucu				Güç Kaynağı		12	

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	Yıllar İtibarıyla		
	2021	2022	2023
Profesör	16	16	18
Doçent	3	5	6
Doktor Öğretim Üyesi	13	13	13
Öğretim Üyeleri Toplamı	32	34	37
Öğretim Görevlisi	4	4	2
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Uzman			
Araştırma Görevlisi	14	14	12
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	18	18	14
Genel Toplam			



4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

Normal Öğretim

Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	32.46
Öğretim Üyesi+Öğretim Görevlisine Düşen Öğrenci Sayısı	28.97
Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	28.97

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5 Birimler Düzeyinde Öğretim Elemanı Sayıları

4.6 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.7 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	5	3	9	11	13	10
Yüzde	10	6.25	18.75	22.92	27.8	22.92

4.8 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Birimde Kadrolu Çalışan	13/b-4 ile Gelen	13/b-4 ile Giden
Genel İdari Hizmetleri	20	14	8
Teknik Hizmetleri Sınıfı	7	2	1
Sözleşmeli Personel	5	5	5
Sürekli İşçi	16	16	16
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6		1



Vasıfsız işçiler	2		
Toplam			

4.9 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
	3	8	7	2	3
Yüzde	13.04	34.78	30.43	8.7	13.04

4.10 İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4			2	1	20
Yüzde				8.7	4.35	86.96

4.11 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
	3		1	1	5	17
Yüzde				4.35	21.74	73.91

Şekil 1.



4.12 Personelin Cinsiyet Dağılımı

4.13 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

4.14 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	12	38	50	20.40	79.60
İdari Personel	7	44	50	20	80
TOPLAM	19	82	100		

Personel Sınıfı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
Akademik Personel	49	50	51
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-	-	
İdari Personel	22	22	54
Sözleşmeli Personel	5	5	5
Vasıfsız İşçiler	2	2	1
Sürekli İşçiler (696 KHK)	14	21	16
TOPLAM	92	101	127

5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi Bölümleri ve Kuruluş Tarihleri

Bölüm Adı	Kuruluş Tarihi
Gemi İnşaatı Mühendisliği Bölümü	06.02.1996
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği	11.05.2007
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi



Gemi İnşaatı ABD	08.10.2009
Gemi Makineleri ABD	08.10.2009
Gemi Hidromekaniği ABD	08.10.2009
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Mühendisliği Bölümü	30.05.2012
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi
Deniz Bilimleri ABD	07.11.2012
Deniz Teknolojisi ABD	07.11.2012
Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü	25.01.2012
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi
Deniz Ulaştırma İşletme Yönetimi ABD	07.11.2012
Denizcilik Ekonomisi ve Politikaları ABD	07.11.2012
Gemi Makinaları İşletme Mühendisliği Bölümü	01.09.2016
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi
Gemi Makinaları İşletme ABD	01.09.2016
Güverte Bölümü	06.02.1996
Deniz Ulaştırma ve İşletme Mühendisliği Bölümü	11.05.2007
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi
Gemi İşlemleri ABD	08.10.2009
Seyir ve Denizde Güvenlik ABD	08.10.2009
Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümü	02.06.1986
Anabilim Dalları	Kuruluş Tarihi



Balıkçılık Yönetimi ABD	11.09.1987
Deniz Ekolojisi ABD	11.09.1987
Su Ürünleri İşleme ve Değerlendirme ABD	11.09.1987
Yetiştiricilik ve Balık Hastalıkları ABD	11.09.1987

5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Fakülte Adı	Program Adı	Süre
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	Gemi Makinaları İşletme Mühendisliği	4
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği	4
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	5
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği (KKTC Uyruklu)	5
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği	4

5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

		Fakülteler	Yüksekokullar	Enstitüler	Meslek Yüksekokulları	Toplam
I. Öğretim	Erkek	1055				1055
	Kız	150				150
	Toplam					
II. Öğretim	Erkek					
	Kız					
	Toplam					
Uzaktan	Erkek					



Eğitim	Kız				
	Toplam				
Toplam Erkek		1055			1055
Toplam Kız		150			150
Genel Toplam		1205			1205

5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Toplam Öğrenci	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	Sayı	
Fakülteler	139	20	159				159	1205	61
Yüksekokullar									

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Bölüm/Program	Genel Kontenjan	Toplam Yerleşen	Ek Kontenjan	Toplam Kayıt Olan	Doluluk Oranı
Balıkçılık Teknolojisi Müh.	21	18	2	20	97
Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Müh.	62	62		62	100
Deniz Ulaştırma ve İşletme Müh.	82	80	2	82	100
Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği	31	31		31	100

5.1.5 Öğrenim Düzeyinde Program Sayıları

5.1.6 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)



5.1.7 Yabancı Uyruklu Öğrenciler(*)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

	Kız	Erkek	Toplam
Fakülteler	9	78	87
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	9	78	87

5.1.8 Engelli Öğrenci Sayıları

5.1.9 Alanlarına göre öğrenci sayıları

5.1.10 Mezun Öğrenci Sayıları (2022-2023)

	Fakülteler	Yüksekokullar	Enstitüler		Meslek Yüksekokullar	Toplam
			Yükseklisans	Doktora		
I. Öğretim	118					118
II. Öğretim						
Uzaktan Eğitim						
Toplam	118					118

5.1.10.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program	Kız	Erkek	Toplam
Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği	206	1125	1331



Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri	42	770	812
Deniz Ulaştırma İşletme	97	1049	1146
Toplam	345	2944	3289

5.1.11 Yatay Geçiş Sayıları

Bölüm/Program	Yatay Geçiş	Merkezi Yatay Geçiş	Merk. Yatay Geçiş ve Yatay Geçiş	Kurum İçi
	Gelen	Gelen	Giden	Geçiş yapan
	1	4		
Toplam	1	4		

5.3 Bilimsel Araştırma Faaliyetleri

5.3.1 Bilimsel Yayınlar İlişkin Bilgiler

	2021	2022	2023
Bilimsel Yayın Sayısı (SCI, SSCI-exp, AHCI)			
Üniversite-Üniversite İşbirlikli Yayın Sayısı			
Üniversite-Sanayi İşbirlikli Yayın Sayısı			
Uluslararası İşbirlikli Yayın Sayısı			
Atıf Sayısı			

5.3.2 2023 Yılı BAP Proje Bilgileri(*)



Bilimsel Araştırma Projeleri						
PROJELER	2023					
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam BAP Projelerinin Ödenek Toplamı	Özel Hesaplardan yıl içerisinde yapılan harcama TL
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ						

5.3.3 2023 Yılında Kabul Edilen ve Önceki Yıllardan Devreden BAP Projelerinin Birimlere Göre Dağılımı(*)

BİRİM ADI	2023 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi	2	₺335.858,79	8	₺4.031.178,08



--	--	--	--	--

5.3.4 2023 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı(*)

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI	PROJELERİN TOPLAM BÜTÇESİ (TL)
BAP01- Temel Araştırma Projesi	1	₺193.135,57
BAP02- Hızlı Destek Projesi		
BAP03- Başlangıç Destek Projesi		
BAP04- Araştırma Altyapı Projesi		
BAP05-Yurt Dışı Araştırma Projesi	1	₺142.723,22
BAP06-Lisansüstü Tez Projesi		
BAP07-Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araştırma Projesi		
BAP08-Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi		
BAP09-Lisans Öğrenci Projesi		
BAP10 -Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi		₺2.283.500,00
BAP11 Disiplinler Arası İşbirliği Projesi		
BAP12 Doktora Sonrası Araştırma Projesi		
BAP13 Araştırma Üniversitesi Destek Programı Projesi		
TOPLAM	2	₺335.858,79

5.5 Kültür Hizmetleri (*)

5.6 Bilgi İşlem ve Kütüphane Hizmetleri

5.6.1 2020 Yılı WEB Ziyaretçi Sayıları ve 2020 Yılı Destek Talepleri



5.7 Spor Hizmetleri

5.8 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

5.9 Eğitim Öğretim ve Diğer Faaliyetler

5.9.1 Talep, Şikâyet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikayet	112		-	Öğrencilerin Cimer Başvuruları ve cevapları
Talep/Öneri/Bilgi				
İhbar				
TOPLAM	112			

6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 Düzenlenen Eğitimler (Strateji Geliştirme D.B.)

6.1.2 Hazırlanan İç Kontrol Dokümanları

6.1.3 İç Kontrol Standartlarına Yönelik Yapılan Çalışmalar (*)

ÖRNEK UYGULAMA

BİLEŞENLER	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yeni atanarak göreve başlayan akademik personele "Etik Sözleşme" imzalatılarak özlük dosyalarına konuldu. Etik İlkeler güncellenerek WEB sayfasına konuldu.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	<ul style="list-style-type: none"> Ünvan bazlı (Bölüm başkanı, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Memur vb.) "görev tanımı" tebliğ edildi. Organizasyon yapısı, güncellenerek duyuruldu.



	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	<ul style="list-style-type: none"> Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi uzaktan eğitim programlarına personelin tamamına yakınının katılımı sağlandı.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	<ul style="list-style-type: none"> Yetki Devri: İmza Yetkisi: Fakülte Sekreteri Cevat ÇEBİ'ye maaş, özlük hakları, teklif mektupları, öğrenci transkriptleri, ders planları, diploma gibi belgelerinin aslı gibi yapıp imzalanma yetkisi verildi.
RİSK DEĞERLENDİRME	Standart 5: Planlama ve Programlama	<ul style="list-style-type: none"> 2019-2023 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmaktadır.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan bir risk değerlendirmesi paylaşılmaktadır. Kontrol formları ile risklere karşı önleyici tedbirler alınmakta ve sonuçları raporlanmaktadır.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Bütçe hazırlandı. <p>Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla yeni iş akışı hazırlanarak WEB sayfasına konuldu.</p>
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	<p>Genel Sekterlik Koordinatörlüğünde prosedür hazırlanarak yayımlandı.</p>
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	<ul style="list-style-type: none"> 2023 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yapılan toplam 7 cimer adet yazılı talep, öneri, şikayet ve ihbar incelendi, 7 tanesi sonuçlandırıldı.
	Standart 11: Faaliyetlerin	<ul style="list-style-type: none"> Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu.



	Sürekliliği	
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	<ul style="list-style-type: none"> • Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. • Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. • Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. • Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı.
	Standart 14: Raporlama	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik plan, faaliyet raporu web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı.
	Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	<ul style="list-style-type: none"> • ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2023 yılı içerisinde Fakültede kurum içi yazışma yapıldı.
	Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • 2023 yılı içerisinde usulsüzlük ve yolsuzluklarla ilgili yazılı ya da sözlü bir ihbar olmadı. 2023 yılında 112 cimer şikayet, talep, öneri ve ihbar yapıldı. Tamamı incelendi, ilgililere yazılı bilgi verildi. • Mali konularla ilgili olarak 297 işlem gerçekleştirildi.
İZLEME	Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Personelin memnuniyeti ve iç kontrolün işleyişi ile ilgili ... farklı anket uygulandı. • Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.



	Standart 18: İç Denetim	<ul style="list-style-type: none"> İÇ DENETİM: 2023 yılı içerisinde Fakültede herhangi bir denetim veya izleme faaliyeti yapılmadı. Yapıldı ise, bulgular ve izleme sonuçları özetlenecek. DIŞ DENETİM: 2023 yılında gerçekleştirilen 297 mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.
--	--------------------------------	---

6.1.4 Ön Mali Kontrol

	MAAŞ DERS	EK DERS	YOLLUK	MESAİ	SATIN ALMA	HAKEDİŞ	TELEFON	DÖNER SERMAYE	JÜRİ ÖDEMESİ	TOPLAM
İŞLEM SAYISI	39	11	16	-	33		10	121	18	248

6.1.5 Personel Memnuniyet Anket

6.2- Kalite Güvence Sistemi

Gelişmeye Açık Yönler	Değerlendirme
Mezunlarla İletişim Kurulmaması Kurumsal Hafızanın Yetersiz Olması (Kurumla ilgili önemli bilgi ve verilerin düzenli tutulmaması, geçmişe yönelik arşivin olmaması)	Mezunlarımızla iletişim devamlı olarak kurulmaktadır.
Stratejik Plan veri girişlerinin düzenli yapılmaması	Düzenli olarak yapılmaktadır.
Yöneticeler tarafından iç denetim, iç kontrol izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yapılmaması	Düzenli olarak yapılmaktadır.
Dış Paydaşlarla ilişkilerin zayıf olması	Dış paydaşlarla yıllık olarak toplanılıyor



Karar alma süreçlerine personele yer verilmemesi, işin uzmanı personelden bilgi ve görüş alınmaması	Düzenli olarak yapılmaktadır
Akademik Genel Kurul toplantı tutanaklarının tutulmaması	Düzenli olarak yapılmaktadır

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A- KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1- Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek.	
	Hedef 1. 1	Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.
	Hedef 1. 2	Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.
	Hedef 1. 3	Öğretim elemanı niteliği artırılabacaktır.
	Hedef 1. 4	Öğrenci niteliği artırılabacaktır.
	Amaç 2- Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek.	
	Hedef 2. 1	Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi iş birliği geliştirilecektir.
	Hedef 2. 2	Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir.
	Hedef 2. 3	Araştırma altyapısı geliştirilecektir.



Hedef 2. 4	Uygulama ve Araştırma Merkezleri daha etkin hâle getirilecektir.
Amaç 3- Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak.	
Hedef 3. 1	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.
Hedef 3. 2	Mezunlarla iletişim ve iş birliği güçlendirilecektir.
Hedef 3. 3	Kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.
Amaç 4- Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak.	
Hedef 4. 1	Toplumsal sorunlara yönelik faaliyetler artırılabacaktır.
Hedef 4. 2	Bilginin topluma yayılması artırılabacaktır.
Hedef 4. 3	Sağlık alanında tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesi artırılabacaktır.
Amaç 5- Uluslararasılaşmak	
Hedef 5. 1	Değişim programları etkin hale getirilecektir.
Hedef 5. 2	Uluslararası iş birliği süreçleri geliştirilecektir.
Hedef 5. 3	Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılabacaktır.
Hedef 5. 4	Uluslararası görünürlülük daha da artırılabacaktır.

B. 2019-2023 Stratejik Plan 2023 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Hedef Adı	Gösterge adı	Faaliyet sayısı	Faaliyet Özet Bilgi
-----------	--------------	-----------------	---------------------



Hedef 1. 1 Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.	Müfredatları konu alan dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	2	
Hedef 1. 2 Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.			
Hedef 1. 3 Öğretim elemanı niteliği artırılacaktır.			
Hedef 1. 4 Öğrenci niteliği artırılacaktır.			







Fakültemiz DUİM Bölümünde Kariyer Günleri Yapıldı Aralık 2023





10. Gemi ve Yat Tasarım yarışmasında bölümümüz öğrencisi Halil Necati Karaca'nın takımına birincilik ödülü ve Gemi ve Yat Hizmetleri İhracatçılar Birliği tarafından düzenlenen 10. Gemi ve Yat Tasarım yarışmasında Bölümümüz Öğren Maltepe Üniversitesi öğrencisi Kadriye Kumru Bereket'ten oluşan takım birincilik ödülüne layık görülmüştür.





DUIM simülator bakımı yapıldıktan sonra açılışı gerçekleştirildi.







Fakültemizde gerçekleştirilen, 2009-2023, 13. Anma Töreni





Fakültemizde gerçekleştirilen 04/10/2023 Tarihli Kalite Komisyonu Toplantısı.





Fakültemizde gerçekleştirilen 06/12/2023 Tarihli Personel Kalite Toplantısı.





Fakültemizde gerçekleştirilen 06/12/2023 Tarihli Personel Kariyer Toplantısı.





Fakültemizde gerçekleştirilen, 8 Mart 2023 dönemi Kadınlar Günü Etkinliği.





Akademik Kurul. 23/10/2023





Fakültemizde gerçekleştirilen Kalite Kordinatörlüğü Toplantısı.





Fakültemizde gerçekleştirilen 22/11/2023 Tarihli Kalite Toplantısı.





Yeni Personellerin Tanışması.





Sınıflarımızın temizlenmesi.





Fakültemizin sınıflarında bulunan hasarlı ve eskimiş sıraların onarımı yapılmıştır.





Karadeniz’de meydana gelen fırtına Fakültemizde bulunan istinat duvarına hasar vermiştir. Güvenlik amacıyla şerit çekilmiştir.





Emekli olan personelimiz Osman MAHMUTOĞLU.





Meteoroloji Anten kurulumu Prof.Dr. Ersan BAŞAR, Fakülte Sekteri Cevat ÇEBİ.





Gemi İnşaatı ve Gemi Makinaları Öğrenci Kulübü çalışma odası.



II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

EKONOMİK DÜZEYDE 2023 ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	GERÇEK. ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	21.405.500	34.707.900	34.707.900	94
PERSONEL GİDERLERİ	17.222.00	28.965.00	28.965.00	100
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.620.00	3.818.00	3.818.00	100
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.563.500	1.924.900	1.924.900	100
CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalar I. Öğretim baz alınarak hazırlanmıştır. Birimimize 2023 yılında tahsis edilen 21.405.500 TL'nin 34.707.900TL' lirası harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.



a)Personel Giderleri:

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 17.222.00. TL miktarlık ödeneye 11.743.00 TL eklenerek toplam 28.965.00 liralık bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödenenin, **28.965.00** TL'si Fakülte personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b)Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 2.620.00 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan ekleme/düşme işlemleri sonucunda oluşan 3.818.00 toplam ödenekten 3.818.00 TL harcama yapılmış,

c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda 1.563.500 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüştür.

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam 361.400 TL ekleme işlemi yapılmış; Toplam ödenekten 1.924.900 TL harcanmıştır.

d)Cari Transferler:**e)Sermaye Giderleri****2- Mali Denetim Sonuçları****2.1. İç Denetim Birimi**

2.2. Dış Denetim

B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Biriminiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre								
Sempozyum								
Konferans								
Panel								
Eğitim Semineri								
Açık Oturum								



Tiyatro								
Konser								
Sergi								
Toplam								
Söyleşi								

1.2. Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

	2021	2022	2023
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların	34	34	34
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı			

BELGE TÜRÜ	2022 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2022 yılında olanlar da dâhil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2022 Yılında Yapılan Başvurular	
	ULUSAL			ULUSAL	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	1	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	
FAYDALI MODEL	ULUSAL	2	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	
TASARIM	ULUSAL		TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	
	ULUSLARARASI			ULUSLARARASI	

*Tabloda istenen bilgiler Teknoloji Transferi Uygulama Araştırma Merkezinden Biriminiz itibarı ile alınabilir.



1.3 Ödüller

Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-	
		2-	
		3-	
	ULUSLARARASI	1-	
		2-	
Bu gösterge S stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır		Ödül Adı ve Derecesi	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIĞI ÖDÜLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1-	
		2-	
	ULUSLARARASI	1-	
		2-	





Tersaneye çekilen fakültemiz gemisi DENAR-1 gerekli bakımlar yapıldıktan sonra, suya indirildi.





Gemi Açılışı.



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

Fakültemiz akademik personeli dış dünyaya açık bir şekilde faaliyetlerini yürütmekte ve Üniversitemiz içerisinde gerek uluslararası yayın ve gerekse de dış kaynaklı proje hususlarında ön sıralarda yer almaktadır. Ayrıca gerek yaptığı araştırma ve projeler ile ve gerekse verdiği sertifikasyon eğitimi ile ilgili sektörlere önemli katkılar sağlamaktadır.

B- Zayıflıklar

Değişik nedenlerden ötürü özellikle Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümünü tercih eden öğrenci sayısında önemli düşüşün olması ve bu sorunun çözümü noktasında Ülkemizin diğer üniversitelerinin yaşadığı ortak sorun olması nedeniyle şu anda en zayıf noktamız olarak görülmektedir. Ancak bu eksikliğe önemli ölçüde etki eden faktörün Merkez Kanuni yerleşkesinden uzakta olmanın vermiş olduğu bazı sıkıntıları aşamamış olmamızdan kaynaklanmaktadır.

Fakültemizin kuruluş yeri ve çevre imkânları Fakültemizin gerek öğrenciler gerekse yetişmiş dış kaynaklı akademik kadrolar açısından tercih edilmesinde dezavantaj oluşturmaktadır. Özellikle son yıllarda açılmış olan yeni Bölümlerimize öğretim elemanı bulma konusunda güçlükler yaşanmaktadır.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: LNBt9LNWawKEiipRibOM2nmdceXoRxqt4qbSBijlt0

C- Değerlendirme

Fakülte bünyesinde yürütülen projeler ile önemli altyapı destekleri ve uluslararası işbirlikleri sağlanmaktadır. Özellikle Cumhurbaşkanlığı himayesinde yürütülen Antarktika bilim seferleri kapsamında Fakültemiz öğretim üyelerinin yürüttüğü projeler ile yine Fakültemiz öğretim üyelerinin yürütmekte olduğu dış destekli TÜBİTAK, Bakanlık ve AB projeleri, Üniversitemizin araştırma üniversitesi olabilme hedefi ile Üniversitemizin uluslararasılaşmasına ve tanınırlığına önemli katkılar sunmaktadır.

Fakülte bünyesinde yürütülen projelerin 2022 yılı bütçeleri 2.538.534.96 TL olup, ilgili Stratejik hedefin sağlanabilmesi için gerekli mali kaynakların %80-90 arasındaki kısmı, dış kaynaklardan sağlanmıştır.



Ayrıca Fakülte bünyesinde hazırlanan ve Üniversite döner sermayesi üzerinden yürütülen projeler ile Kamu ve özel sektör talepleri karşılanmakta ve bu şekilde akademik bilgi ve deneyim hizmete dönüştürülmektedir.

Bölümlerimiz ilgili oldukları sektörel gelişmeleri ve talepleri dinamik olarak takip etmekte, mezunlarımızı iş imkânlarına yönlendirmek amacıyla kariyer geliştirme toplantılarını düzenli olarak yapılmaktadır.

Fakültemiz, faaliyetleri ve mezunlarının çalışma alanları itibari ile Üniversitemizi uluslararası arenada temsil etmekte ve yine Üniversitemizin uluslararasılaşmasına önemli katkılar sağlamaktadır. An itibari ile Dünya denizlerinde, farklı kıta, ülke liman ve tersanelerinde çalışan KTÜ mezunu öğrenciler hem Üniversitemizi temsil etmekte ve hem de tanıtılmaktadır. Ancak, ülkemizde, bölümleri itibari ile öncülerinden alan Fakültemizi, tercih eden öğrencilerin OSYM başarı sıralaması her yıl düşmektedir.

Fakültemizi tercih etmek isteyen öğrencilerimizin Fakülte imkânları ve kuruluş yeri gibi konularda sosyal medya üzerinden elde ettiği bilgiler, tercih kararlarına önemli düzeyde etkilemektedir. Bu durum Fakültemizi tercih eden öğrenciler ve mevcut öğrencilerden elde edilen geri bilgilerden de teyit edilmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi olarak 2023 yılında stratejik planımızda belirtilen hedeflerin bir kısmı gerçekleştirilememiştir. Bunun temel nedenlerinden biri planlama faaliyetlerinin yetersizliği ve afaki hedeflerin ortaya konulmasından ziyade Üniversitemizin sunmuş olduğu bütçe olanaklarının yeterliliği kapsamında değerlendirme yapılması gerekmektedir. Burada en önemli düzenleyici faaliyet Fakültelerin ortaya koyduğu stratejik hedef ve faaliyetlerin Üniversitemiz stratejik hedef faaliyetleri ile uyumlu olmasının sürekli olarak sağlanmasıdır. Fakülte bünyesinde ortaya koyulan stratejik hedef ve faaliyetler Üniversite tarafından öncelikle değerlendirilmeli ve bütçe imkânları çerçevesinde yerine getirilmesi güç olan stratejik hedef ve faaliyetlerin güncellenmesi konusunda ilgili birimlere gerekli geri bildirimler yapılmalıdır. Aksi takdirde fakülteler ortaya koydukları stratejik hedef ve faaliyetleri gerçekleştiremedikleri takdirde bütçe imkânlarını öne sürmek ve konuyla ilgili taleplerin zamanında ve yeterince karşılanmadığını söylemek durumunda kalmaktadır. Bu nedenle Rektörlük makamı ile Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullar arasında gerek dikey gerekse yatay iletişim kanallarının her daim aktif olması, anlık iletişim kanallarının geliştirilmesi ve bunun için teknolojik imkânlardan yararlanılması gerekmektedir.

Fakülte bünyesinde bulunan teknolojik altyapı sistemlerine bağlı laboratuvar ve simülatörlerin güncellenmesi konusunda günün değişim ve gelişimlerine ayak uydurmada

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: LNBt9LNWawKEiipRribOM2nmdeceXoRxtq4qbSBijlt0

sorunlar yaşanmaktadır. Zamanında güncellenmeyen teknolojik ve fiziki alt yapı nedeniyle ilgili dış denetimlerde sorunlar yaşanmakta ve zaman zaman dönemsel yetki iptalleri söz konusu olmaktadır. Yetki iptallerinden sonra gerekli önlemler alınmakta ancak toplam kalite yönetimi kapsamında sorunlar proaktif değil, reaktif olarak çözülmektedir.

Fakülte nezdinde birçok bakanlık ve sektörle, denizcilik – ziraat ve ormancılık alanları Yükseköğrenim Dekanlar Konseyi birlikte çalışmalarını zorunluluğu olduğu için zaman zaman bu görevlendirmelerde mali yetersizliklerden dolayı sıkıntı yaşanmaktadır. Fakültemizin ve Üniversitemizin temsilini en iyi şekilde yürütmek için bu hususta hızlı bir şekilde çözüm bulunması gerekmektedir.



Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: 21966E76-046C-46F0-8860-035AA2557125

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys>

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Sürmene- 24.01.2024)

İmza
Prof.Dr.Ali Muzaffer FEYZİOĞLU
Dekan

Doğrulama Kod: LNBt9LNWawKEiipRribOM2nmdceXoRxqt4qbSBijlt0

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kod: 21966E76-046C-46F0-8860-035AA2557125

Doğrulama Adres: <https://www.turkiye.gov.tr/karadeniz-teknik-universitesi-ebys>

